

## Osvědčená praxe 10

<b>Název osvědčené praxe</b>	<b>Práce v cloudu pomocí prostředí Microsoft SharePoint a on-line kontaktu přes Microsoft Teams a Cisco Webex.</b>
------------------------------	--

1. Autor, organizace a kontaktní informace	
<b>Name</b>	FRDL MISTiA Wojciech Odzimek
<b>Email</b>	wojciech.odzimek@mistia.org.pl
<b>Telephone</b>	+48 12 633 51 54
<b>Country</b>	Poland
<b>Region</b>	Malopolska
<b>City</b>	Krakow

<b>Místo:</b>	<i>Country</i>	<i>Poland</i>
	<i>Region</i>	<i>Malopolska</i>
	<i>City</i>	<i>Krakow</i>
<b>Hlavní odpovědná instituce</b>	<b>Malopolska Center of Entrepreneurship</b>	

1. Detailed description	
<b>Krátký souhrn praxe</b>	Řešení umožňuje všem uživatelům (zaměstnancům instituce, příjemcům, klientům) bezpečnou on-line práci s možností přímého a snadného využití všech potřebných datových zdrojů a zvyšuje kvalitu komunikace při on-line práci.
<b>Podrobná informace o praxi</b>	<p>Pandemie COVID-19 vyústila v nutnost organizovat alternativní formy práce a možnost přímého kontaktu mezi zaměstnanci navzájem i mezi zaměstnanci a příjemci a klienty nejen v prostorách instituce, ale i on-line za účelem efektivní práce, efektivně a včas. Při hledání možnosti co nejširší organizace práce při zachování bezpečných forem kontaktu bylo rozhodnuto využít cloudové nástroje a služby zasílání zpráv, které umožňují zůstat v kontaktu prostřednictvím chatu a konverzace, včetně použití fotoaparátu. To se postupem času stalo standardem a může dobře fungovat za podmínek bez pandemických omezení.</p> <p>Výběr komunikačních nástrojů si vyžádal organizaci práce profesionálního týmu IT oddělení, přizpůsobení IT systému povaze práce instituce, školení zaměstnanců a implementaci programu SharePoint. Prostředí programu SharePoint využívané Malopolským Centrem podnikání, které garantuje práci v cloudu, zvyšuje možnosti týmové práce vytvořením databáze kontaktů na daném případě a dynamických a produktivních skupin pro každý příspěvek. Poskytuje možnost sdílet soubory. Ukládáme soubory v cloudové infrastruktuře, zpracováváme data a shromažďujeme databáze kontaktů. Sdílíme soubory na sdíleném disku jako na síťovém serveru. To zaručuje efektivní práci nejen na centrále, ale i doma a při služebních cestách a jednáních mimo pracoviště.</p> <p>Nástroj SharePoint využívají v pracovním prostředí všechna oddělení a vedení. Práce v cloudu umožňuje provádět jednotlivé fáze spolupráce s MSP, příjemci průběžně, od fáze podání žádosti, přes on-line hodnocení, on-line sledování a kontrolu průběžně, bez průtahů a paralyzující fáze realizace projektu a obsluhy</p>

	<p>žadatelů a příjemců. Díky efektivní organizaci práce zůstávají žadatelé a příjemci v kontaktu s MCE bez prodloužení pro své projekty a úkoly. Nástroj SharePoint byl navíc synchronizován s rychlým a přímým kontaktem komunikačními nástroji, kterými jsou Microsoft Teams a Cisco Webex. Tyto nástroje umožňují organizovat pracovní schůzky v malé skupině i velké schůzky, informační schůzky s příjemci, webináře, školení, individuální schůzky bez ohledu na to, kde se nacházejí. Synchronizace se týká i schránky Microsoft Outlook, díky které se události automaticky přidávají do kalendáře a statistiky účasti na schůzce jsou viditelné pro organizátora. Používání SharePoint, Teams, Webex se stalo standardem. Data shromážděná v cloudu jsou dostupná nejen v době jejich projednávání, ale také jako historie chatu a databáze dokumentů, díky čemuž je komunikace snadná, transparentní a dlouhodobá. Spolupráce v cloudu je možná v rámci organizace i mimo ni, na počítačích i mobilních zařízeních.</p>
<b>Potřebné zdroje</b>	<p>Náklady na nákup licence SharePoint pro 240 zaměstnanců instituce = cca. 1000 EUR/rok</p>
<b>Časový rozvrh (start/end date)</b>	<p>leden 2021 - probíhající</p>
<b>Doložení úspěšnosti (dosažené výsledky)</b>	<p>Nástroje pro on-line komunikaci včetně sběru a přenosu dat umožňují zaměstnancům virtuálně se setkávat a spolupracovat na jednom místě při zachování kvality práce.</p> <p>Hlavní výsledky jsou:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• umožňuje snadné sdílení souborů a zdrojů</li> <li>• umožnění lidem na různých místech pracovat na stejných dokumentech/souborech (včetně zaměstnanců a příjemců)             <ul style="list-style-type: none"> <li>• udržování stálého, nepřerušovaného kontaktu s příjemci</li> </ul> </li> <li>• umožnění včasného dokončení všech fází on-line práce</li> <li>• umožnění setkání, pracovních skupin, školení, webinářů, informačních schůzek a individuálních konzultací</li> <li>• umožnění sledování kvality realizovaných aktivit</li> <li>• zajištění bezpečného kontaktu v rámci hygienického režimu, i když klíčoví zaměstnanci nebo příjemci zůstávají v karanténě</li> </ul> <p>Důkazem úspěchu je implementace systému založeného na relativně jednoduchých nástrojích, který se stal standardem práce.</p>
<b>Zjištěné problémy</b>	<p>Digitální kompetence zvláště starších zaměstnanců a uživatelů.</p>
<b>Potenciál pro poučení nebo přenos</b>	<p>Řešení je založeno na syntéze existujících nástrojů, které jsou relativně snadno dostupné (SharePoint, Microsoft Teams, Cisco Webex). Syntéza stávajících nástrojů v nové podobě dala možnost inovativního řešení pro virtuální práci mezi všemi odděleními instituce i mezi institucí a příjemci.</p> <p>Možnost trvalé, nepřetržité práce v podmínkách pandemie, izolace, karantény je důležitá zejména pro příjemce, kteří se musí potýkat s omezenými zdroji ve svých MSP (lidé, příjmy, materiál atd.) a díky spolupráci s MCE mohou využívat různé formy podpory: InfoPoint, granty, půjčky atd. Využití cloudu a využívání on-line komunikačních nástrojů umožňuje pracovat odkudkoli s přístupem na internet, což je důležité zejména při práci na dálku, stejně jako nepřítomnost zaměstnanců z důvodu na nutnost zůstat doma v situaci karantény nebo zhoršení zdravotního stavu. Kontakt přes cloud je okamžitý. Odeslaný soubor lze zpřístupnit a následně jemu věnovaný odkaz zašle do schránky zaměstnance informující o kontaktu v dané věci.</p> <p>Systém funguje 24/7 a jeho dodavatelé jsou giganty na trhu IT služeb, díky čemuž máme záruku spolehlivého uložení našich dat v souladu s léty vyvíjenými bezpečnostními standardy.</p> <p>Službu si může zakoupit kterýkoli subjekt na světě ve zvolené jazykové verzi.</p> <p>Využití cloudu a přístupu ke komunikátorům umožňuje flexibilně organizovat práci a rychle reagovat na náhlou nepřítomnost zaměstnanců během pandemie způsobené karanténou, izolací nebo nemocí.</p> <p>Z dlouhodobého hlediska se tento mechanismus osvědčí při organizaci práce</p>



	<p>zaměstnanců z důvodu jejich absencí. Organizace práce během pandemie - v některých týmech (zejména početných) - spočívá v určení seznamu zaměstnanců na místě, v sídle instituce, díky čemuž je zajištěn správný a nepřetržitý oběh dokumentů v rámci jednotky a průběžné vyřizování jeho záležitostí je zachováno.</p> <p>V důsledku to ovlivňuje efektivní služby žadatelů a příjemců, což bylo zvláště viditelné během období blokace.</p>
<p><b>Další informace</b></p>	<p><a href="http://www.mcp.malopolska.pl">www.mcp.malopolska.pl</a></p>
<p><b>Klíčová slova</b></p>	<p>Virtuální práce, nepřerušovaná práce, komunikační nástroj</p>
<p><b>Názor experta</b></p>	<p></p>